

Согласовано
Заместитель директора по УП
ГАПОУ «Нижнекамский медицинский
колледж»

Пеструхина Т.А.
«29» июля 2021г.



**План мероприятий по реализации антикоррупционной политики
среди студентов, преподавателей и сотрудников
ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»
на 2021-2022 учебный год**

Цели:

- выполнение государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015-2023 годы»;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников и обучающихся от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия их к деятельности администрации колледжа.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж».

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель
Организационные мероприятия				
1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2020- 2021 учебный год».	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация
2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год».	Июль 2021	ГАПОУ «НМК»	Ответственные по приказу
3.	Обеспечить реализацию запланированных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения среди студентов, родителей и членов коллектива ГАПОУ «НМК».	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация
4.	Обновление стенда с материалами о противодействии коррупции в РФ и РТ.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Ответственные по приказу
5.	Оформление открытой полки в библиотеке ГАПОУ «НМК» по реализации стратегии антикоррупционной политики в РФ и РТ.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Зав. библиотекой

6.	Обеспечение прозрачности финансирования и использования бюджетных и внебюджетных средств. Своевременное размещение информации на официальном сайте.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Гл. бухгалтер
7.	Своевременное рассмотрение заявлений от сотрудников, преподавателей, студентов и их родителей (законных представителей) по возникающим фактам вымогательства и конфликтам интересов в связи с коррупционным поведением.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация
8.	Размещение на сайте и на стендах телефонов доверия для сообщения о проявлениях коррупции в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан и МО и Н РТ.	01.09.2021	ГАПОУ «НМК»	Ответственные по приказу
9.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в ГАПОУ «НМК».	Постоянно	ГАПОУ «НМК»	Комиссия антикоррупционная
10.	Обеспечение свободного доступа к книге «Отзывы и предложения».	Постоянно	ГАПОУ «НМК»	Администрация
11.	Проверка почтового «Ящика доверия» в вестибюле 1 этажа.	1 раз в квартал	ГАПОУ «НМК»	Ответственные по приказу
12.	Обеспечить открытый доступ к информации на сайте колледжа во вкладке «Противодействие коррупции».	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация
13.	Осуществлять контроль незаконных сборов денежных средств с родителей студентов.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация
14.	Организовать отраслевое анкетирование во вкладке «Противодействие коррупции» в разделе «Опрос общественного мнения, анкетирование, антикоррупционный мониторинг».	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация Преподаватели Сотрудники
15.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация Преподаватели Сотрудники
16.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Руководители структурных подразделений
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				
17.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация Преподаватели Сотрудники
18.	Организация личного приема граждан директором колледжа.	По графику	ГАПОУ «НМК»	Директор
19.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов колледжа; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения;	Февраль 2021-май, июнь 2022	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ деятельности колледжа; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в колледже; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников аккредитации и их родителей (законных представителей) о результатах; - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению аккредитации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. 			
20.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Заместитель директора по УП, Зав. отделениями, секретарь
21.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация, Приемная комиссия
22.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация
23.	Обеспечение соблюдения правил приема в колледж, перевода и отчисления, обучающихся из колледжа.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Заместитель директора по УП, Зав. отделениями, секретарь
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
24.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в колледж.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Приемная комиссия
25.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности колледжа, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам колледжа.	Январь - март 2021 года	ГАПОУ «НМК»	Руководители структурных подразделений ГАПОУ «НМК»
26.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Руководители структурных подразделений ГАПОУ «НМК»
27.	Усиление персональной ответственности работников колледжа за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Руководители структурных подразделений ГАПОУ «НМК»
28.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Директор ГАПОУ «НМК»

29.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	ГАПОУ «НМК»	Директор ГАПОУ «НМК»
Антикоррупционное образование				
30.	Формирование антикоррупционной компетентности студентов, входящих в студенческий совет колледжа.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР
31.	Повышение правовой грамотности студентов ГАПОУ «НМК».	Сентябрь-декабрь 2021	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР, кл. руководитель
32.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Октябрь 2021	ГАПОУ «НМК»	Классные руководители
33.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Воспитательный отдел
34.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся на тему «Я против коррупции!»	Ноябрь 2021	ГАПОУ «НМК»	Преподаватели русского языка и литературы
35.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение!».	Декабрь 2021	ГАПОУ «НМК»	Воспитательный отдел
36.	Организация студентов и преподавателей на участие в республиканском конкурсе «Я против коррупции в медицине» и др., по плану МЗРТ и МО и Н РТ.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Воспитательный отдел, кл. руководитель
37.	Проведение классных часов в группах: – по профилактике бытовой коррупции; – повышение уровня правосознания и правовой культуры студентов; – формирования нетерпимого отношения к коррупции; – Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	С 1 по 15 сентября 2021	ГАПОУ «НМК»	Кл. руководитель
38.	Онлайн-тестирование: – социально-психологическое тестирование и мониторинг психологической безопасности образовательной среды среди обучающихся	С 15 сентября по 15 октября 2021	ГАПОУ «НМК»	Педагог-психолог
39.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией.	09.12.2021	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР, студ.совет
40.	Организация анонимного анкетирования по опросу о коррупционных проявлениях в государственных медицинских учреждениях и образовательных учреждениях.	Сентябрь-октябрь 2021	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
41.	Профилактическая беседа с обучающимися с приглашением ст. инспектора ПДН «По фактам вымогательства и конфликтам интересов в связи с коррупционным поведением».	Ноябрь 2021	ГАПОУ «НМК»	Социальный педагог
42.	Конкурс рисунков в рамках реализации молодежной социальной программы,	Декабрь 2021	ГАПОУ «НМК»	Комиссия антикоррупционн

	направленной на развитие антикоррупционного мировосприятия: «Мы против коррупции!»; «Скажем коррупции-НЕТ!».			ая, председатель студ. совета
43.	Акция «Мы против коррупции!» в рамках Международного дня борьбы с коррупцией.	Декабрь 2021г.	ГАПОУ «НМК»	Педагог-психолог, Социальный педагог, Студ.совет
44.	Проведение социологического опроса по антикоррупционной тематике среди студентов: – «Не знание закона, не освобождает от ответственности»; – «Удовлетворенность образовательными услугами».	1 раз в квартал	ГАПОУ «НМК»	Педагог-психолог. Кл. руководитель
45.	Участие в городских и республиканских мероприятиях, посвященных антикоррупционной политике в РФ и РТ.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР, кл. руководитель
46.	Реализация серии молодежных социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия: – «Мы против коррупции!»; – «Скажем коррупции-НЕТ!»	По плану	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР, кл. руководитель
Работа с родителями				
47.	Проведение родительских собраний по профилактике коррупционной деятельности в НМК.	По плану	ГАПОУ «НМК»	Воспитательный отдел Инспектор ПДН
48.	Размещение на сайте колледжа Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР
49.	Участие в публичном отчете колледжа.	Сентябрь 2021г.	ГАПОУ «НМК»	Антикоррупцио нная комиссия
50.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Воспитательны й отдел
51.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Антикоррупцио нная комиссия
52.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль 2022г.	ГАПОУ «НМК»	Воспитательный отдел
53.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоян но	ГАПОУ «НМК»	Антикоррупцио нная комиссия
54.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступл ения обращен ий	ГАПОУ «НМК»	Антикоррупцио нная комиссия
55.	Создание условий обратной связи с родителями через публичные родительские собрания.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Воспитательный отдел Инспектор ПДН
Работа с педагогическими кадрами				
56.	Организация информационной и разъяснительной работы среди преподавателей и	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР

	сотрудников по вопросам противодействия коррупции и нормативно-правовой базы.			
57.	Проведение ознакомление вновь принятых работников с нормами антикоррупционного поведения.	По мере принятия на работу	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР, отдел кадров
58.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР
59.	Анкетирование в онлайн-режиме сотрудников на сайтах министерств и ведомств РТ в разделе «Противодействие коррупции» в подразделе «Опрос общественного мнения, анкетирование».	Сентябрь 2021г.	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР
60.	Информационно-просветительская встреча педагогического коллектива с представителем отдела по противодействию коррупции Совета Нижнекамского муниципального района РТ по вопросам противодействия коррупции.	Ноябрь 2020г.	Актный зал ГАПОУ «НМК»	Администрация
61.	Разработка памятки для сотрудников о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Зам. директора по ВР
62.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в ГАПОУ «НМК».	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Администрация
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
63.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 02.07.2021г.)	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Директор колледжа
64.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Директор колледжа
65.	Осуществление контроля за организацией и проведением аккредитации и защиты выпускных квалификационных работ.	В течение года	ГАПОУ «НМК»	Директор колледжа Зам. директора по УП
66.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании.	Июнь, июль 2022 года	ГАПОУ «НМК»	Заведующие отделениями

Составитель:



Власова Т.А.